

4 - 8 نوفمبر 2025
مركز الدوحة للمعارض والمؤتمرات

“أطفالنا أمانة”



خيارات رعاية المعرض

Media Partners الشريك الإعلامي

Organizer المنظمون

العربية

The Peninsula

الشرق

الشرق للإدارة الإعلامية
Al Sharq Media Management

مجموعة دارالشرق
DAR AL-SHARQ
40
2025-1985
عاماً من التميز

هاتف: +974 4455 7730 ، جوال: +974 5009 5454 ، بريد إلكتروني: marketing@kidsexpo.qa ، marketing@alsharqmedia.com

ص.ب: 3488 الدوحة - قطر ، www.kidsexpo.qa @kids_expo_qa

مقدم الطلب:

اسم الشركة:

عنوان الشركة:

رقم الهاتف:

فاكس الشركة:

الموقع الإلكتروني:

البريد الإلكتروني:

شعار الشركة: يرجى ارسال الشعار بوضوح عالي، أو ملف فكتور على pdf أو ملف ai عبر البريد الإلكتروني أو CD

مسؤول التواصل:

الاسم:

المسمى الوظيفي:

رقم الجوال:

البريد الإلكتروني:

الرجاء إرفاق الملف التعريفي للشركة

الشروط والأحكام:

1. الجهة العارضة / الراعي

- 1.1 يجب تعبئة طلب الاشتراك وتقديمه بحلول الموعد النهائي المحدد (في غضون ثلاث (3) أيام عمل من تاريخ تحديد موقع منصة العرض). كما تحتفظ الجهة المنظمة بحق رفض الطلبات المقدمة بعد الموعد المحدد .
- 1.2 يتعين على المشارك مراجعة الطلبات المقدمة بمجرد استلامها والتحقق من استيفاء جميع متطلبات المعرض، ويحق للجهة المنظمة أن تطلب من مقدمي الطلبات تقديم مستندات إضافية لإثبات صلاحيتهم أو استحقاقهم، ولها الحق في قبول أو رفض هذه الطلبات، وكذلك إلغاء أو إبطال طلب الحجز المقدم من الجهة الراغبة في المشاركة وكذلك حظرها من عرض المنتجات أو الخدمات التي يتبين أنها غير لائقة لأي سبب من الأسباب المنصوص عليها في الشروط، على أن تتحمل الجهة العارضة المخالفة جميع التكاليف ذات الصلة بما في ذلك رسوم الحجز.

2. المعارضات

- 2.1 يُحظر على المشاركين عرض أي مادة دعائية، سواء كانت مطبوعة أو مرئية بما يتعارض مع تعاليم وأحكام الدين الإسلامي.
- 2.2 يُحظر على المشاركين عرض أي مواد مخلة بالأداب العامة أو خادشة للحياء أو ما شابه ذلك بالمخالفة لأحكام القوانين المعمول بها في دولة قطر.

3. السداد

- 3.1 يجب على المتقدمين سداد نسبة (100%) من القيمة المتفق عليها عند تقديم نماذج الطلبات.
- 3.2 يتعين سداد قيمة الاشتراك على الحساب التالي :

اسم البنك	مصرف قطر الإسلامي
اسم الحساب	دار الشرق للإدارة الإعلامية
رقم الحساب	0111920130018
رقم آيبان	QA14 QISB0000000000 111920130018
عنوان البنك	ص.ب: 559 شارع حمد الكبير، الدوحة - قطر
رقم هاتف البنك	+974 44409409
رمز سويفت	QISBQAQA

4. حجز مساحة العرض

- 4.1 يحق للجهة المنظمة وحدها اتخاذ القرار بشأن قبول الجهة الراغبة في المشاركة دون أن يكون للأخيرة الحق في الاعتراض.
- 4.2 يتعين على الجهة المنظمة إخطار الجهة العارضة بموقع منصة العرض الخاصة به بمجرد تخصيصها وتسليمها المستندات ذات الصلة، بما في ذلك الفاتورة المستحقة عما تبقي من رسوم الحجز التي يتعين سدادها دون أي تأخير لكي يتسنى للجهة العارضة استلام منصة العرض الخاصة بهم .
- 4.3 يجب تقديم صور مستندات الشركة الراغبة في المشاركة إلى الجهة المنظمة مشفوعة بتقديم العقد، بما في ذلك:
السجل التجاري والرخصة التجارية ورقم قيد المنشأة والبطاقة الشخصية القطرية للشخص المفوض بالتوقيع.

5. سياسة الإلغاء

- 5.1 إذا تنازل المتقدمون عن حق شغل المساحة المطلوبة بعد التسجيل النهائي، فسيكونون ملزمين بدفع رسوم الإيجار كاملة للمنظم، ولا يحق للمتقدمين الاعتراض على ذلك.
- 5.2 في حالة ترك مواقع العرض المخصص دون استغلال بسبب انسحاب الجهة العارضة أو عدم قدرتها على الحضور، فيحق لإدارة المعرض إعادة تخصيص المساحات المتروكة وفقاً للمعايير المذكورة والشكل العام للمعرض .
- 5.3 يحق للجهة المنظمة فسخ العقد دون إخطار مسبق في حال مخالفة الجهة العارضة أي من القواعد المنصوص عليها في الشروط المنظمة لعملية المشاركة أو غيرها من الأحكام التنظيمية الأخرى ولاسيما تلك الخاصة بالمعرض، كما يتعين فسخ العقد وإغلاق المساحة المخصصة للعرض بشكل فوري متى كانت المنتجات المعروضة لا تتوافق بشكل عام مع معروضات القسم المعني أو اختصاص المعرض بشكل عام ، ودون أن يكون للجهة العارضة الحق في استرداد أي من المبالغ المدفوعة.
- 5.4 تحتفظ الإدارة بالحق في عدم السماح للجهة العارضة بنقل البضائع من ساحة العرض إلا بعد سداد جميع الرسوم المستحقة للمعرض.

6. تركيب منصة العرض وفكها وإزالتها

- 6.1 يتعين على الجهة العارضة المستخدمة لمنصة العرض ذات التصاميم الخاصة عدم تجاوز حدود المساحة المتفق عليها في العقد، والحفاظ على محاذاة الأحرف المستخدمة في كتابة الاسم التجاري على واجهة المنصة ضمن الحدود المخصصة، ويحظر وضع معروضاتها خارج حدود المنصة المخصصة لها ولاسيما في الممرات دون الحصول على إذن مسبق من الجهة المنظمة.
- 6.2 يجب التقيد التام بكافة التعليمات المنصوص عليها في هذا القسم بشأن تركيب وفك وإزالة منصة العرض، أو أي قواعد أو لوائح أخرى ذات صلة قد تصدر أثناء فترة المعرض.
- 6.3 يحق للجهة المنظمة إزالة أي بضائع أو ملحقات أو تركيبات خاصة بالجهة العارضة وإيداعها في مستودع وذلك في حال عدم قيام الأخيرة بإزالة البضائع أو الملحقات أو التركيبات التي تم فكها بناء على طلبهم في غضون (1) يوم من تاريخ الإغلاق، كما تتحمل الجهات العارضة المخالفة كافة التكاليف ذات الصلة، ولن تتحمل الجهة المنظمة في هذه الحالة أي مسؤولية عن أي خسائر أو أضرار قد تلحق بالبضائع أو المتعلقات جراء نشوب حريق أو ما إلى ذلك.

7. السلامة والأمان

- 7.1 يحظر مطلقاً عرض المنتجات التي قد تُعرض الزوار أو العاملين أو الجهات العارضة إلى الخطر.
- 7.2 يحق للجهة المنظمة تفقد منصات العرض في أي وقت، بحضور موظفيها أو الموظفين المصرح لهم بذلك، واتخاذ الإجراء اللازم على الفور، ولا يحق للجهة العارضة الاعتراض على ذلك.
- 7.3 يحق للجهة المنظمة أن تطلب من الجهة العارضة إقصاء أي من موظفيها من مباني المعرض متى كان سلوكهم غير مناسب أو غير لائق.

8. الخدمات اللوجستية

- 8.1 تختص الجهة المنظمة بإدارة الخدمات اللوجستية في الموقع لأغراض السلامة، على أن يُسدد المشاركون رسوم هذه الخدمات، بالإضافة إلى رسوم المناولة

9. الاجراءات الاضطرارية

- 9.1 اتفق الطرفان على عدم استرداد أي من المبالغ المدفوعة في حال إلغاء أو تأخير الخدمات لأي سبب خارج عن إرادة الجهة المنظمة، كما لا يحق لأي طرف المطالبة بسداد أي مبالغ إضافية للتعويض عن أي أضرار أديية ذات صلة.

10. الاختصاص القضائي

- 10.1 يكون الاختصاص في حالة حدوث أي نزاع للمحاكم القطرية ويطبق القانون القطري.
- إقرار:** نُقر -بموجبه- بأننا قد قرأنا الشروط والأحكام الماثلة واطلعنا على جميع القواعد المنصوص عليها أعلاه، وإننا نوافق على دفع إجمالي الرسوم المقررة، والتي تشمل على رسم إيجار مساحة العرض المحجوزة والتكاليف الأخرى المطلوبة، كما نُقر بالتزامنا بهذا الطلب بمجرد سريانه بالموافقة عليه من قبل الجهة المنظمة.

الراعي البرونزي	الراعي الفضي	الراعي الذهبي	خيارات الرعاية
خصم 50% على مساحة الجناح	موقع مميز حجم 6x6	موقع مميز حجم 6x12	يحصل الراعي على مساحة في المعرض
			1. المطبوعات
✓	✓	✓	اسم وشعار الراعي في المطبوعات التعريفية والتسويقية للحدث
✓	✓	✓	تكريم الراعي من اللجنة المنظمة خلال المعرض
			2. الإعلانات الصحفية
3	5	10	اسم وشعار الراعي في إعلانات الحدث مع الرعاية الآخرين (صفحة كاملة)
3	5	10	اسم وشعار الراعي في إعلانات الحدث مع الرعاية الآخرين (نصف صفحة)
			3. الإعلانات الإلكترونية
شعار	شعار	شعار وربط	اسم وشعار الراعي في الموقع الإلكتروني للمعرض
شعار	شعار	شعار	اسم وشعار الراعي في مواقع التواصل الاجتماعي الخاص بالحدث (اكس، فيس بوك، انستغرام)
-	شعار	شعار	اسم وشعار الراعي في الدعوات الإلكترونية للحدث
			4. دليل العارضين
نصف صفحة - بالداخل	صفحة كاملة - بالداخل	صفحة كاملة - موقع مميز	إعلان داخلي في دليل العارضين
نصف صفحة	صفحة	صفحتين	نبذة عن الراعي في دليل العارضين
			5. الإعلانات الداخلية والخارجية
✓	✓	✓	اسم وشعار الراعي في إعلان افتتاح المعرض مع الرعاية الآخرين
✓	✓	✓	اسم وشعار الراعي في الديكورات الداخلية للمعرض
✓	✓	✓	اسم وشعار الراعي في الديكورات الخارجية للمعرض
✓	✓	✓	اسم وشعار الراعي على اللوحات الإرشادية خارج المعرض
✓	✓	✓	اسم وشعار الراعي في موقع الاستقبال والتسجيل مع الرعاية الآخرين
			6. بطاقات العارضين
✓	✓	✓	طباعة شعار الراعي على بطاقات العارضين مع شعارات الرعاية الآخرين
			7. النشرة اليومية
-	شعار فقط	شعار فقط	ستقوم اللجنة المنظمة بوضع شعار الراعي في الملحق اليومي للمعرض والذي سيتم توزيعه في صفح دار الشرق القطرية: الشرق، والبنتسولا، ولوسيل، والعرب
تغطية	تغطية	تغطية	تغطية أنشطة الراعي من خلال تقرير صحفي وينشر في أعداد الملحق الصحفي الخاص بالحدث
			8. التغطية الإعلامية
✓	✓	✓	اسم وشعار الراعي في المركز الإعلامي مدة المعرض
			9. المؤتمر المصاحب
2	3	5	يحصل الراعي على عدد مقاعد في المؤتمر موزعة حسب بروتوكول المؤتمر.
✓	✓	✓	يقق للراعي تقديم ورقة عمل خلال المؤتمر تناسب مع متطلبات المؤتمر
✓	✓	✓	طباعة شعار الراعي على حقائب المؤتمر مع شعارات الرعاية الآخرين
250,000 QR	350,000 QR	450,000 QR	قيمة الرعاية



SPONSORING BENEFITS	Gold	Silver	Bronze
Free Space during the Exhibition	Special Location Size: 6 x 12 Mtr	Special Location Size: 6 x 6 Mtr	50% Discount on Stand Space
1. PRINTING MATERIALS			
Sponsor name and logo in the event's advertising and marketing Kits.	✓	✓	✓
Honoring of the Sponsor from the Organizing Committee during the Exhibition	✓	✓	✓
2. NEWSPAPER ADVERTISEMENTS			
Sponsor's name and logo in event advertisements with other sponsors (full page)	10	5	3
Sponsor's name and logo in event advertisements with other sponsors (Half page)	10	5	3
3. ELECTRONIC ADVERTISEMENTS			
The Sponsor's name and logo on the Exhibition website	Logo & Link	Logo	Logo
The Sponsor's name and logo on the event's social media sites (X, Facebook, Instagram)	Logo	Logo	Logo
The Sponsor's name and logo in the electronic invitations of the Exhibition	Logo	Logo	-
4. EVENT SHOW CATALOGUE			
Advertisement in Show Catalogue Book	Full Page (Special)	Full Page - Inside	Half Page - Inside
Sponsor's Profile in Show Catalogue Book	2 Pages	1 Page	Half Page
5. INDOOR / OUTDOOR ADVERTISEMENT			
Sponsor's Name and Logo in the exhibition opening announcement along with other sponsors	✓	✓	✓
Sponsor's Name and Logo on signboards inside decoration of the exhibition	✓	✓	✓
Sponsor's Name and Logo on signboards outside decoration of the exhibition	✓	✓	✓
Sponsor's Name and Logo on direction signage outside of the exhibition	✓	✓	✓
Sponsor's Name and Logo in main reception and registration area	✓	✓	✓
6. PARTICIPATION BADGE			
Sponsor's logo on participation badge along with the Logos of other Sponsors	✓	✓	✓
7. DAILY SUPPLEMENT (Show Daily)			
The Organizing Committee will feature the Sponsor's Logo in the Show Daily Supplement, which will be distributed in Qatari Dar Al-Sharq Newspapers such as Al Sharq, Peninsula, Lusail, and Al Arab.	Logo	Logo	-
Coverage of the sponsor's activities to be publish in the supplement issues during the event	Coverage	Coverage	Coverage
8. MEDIA COVERAGE			
Sponsor's Name and Logo on the Media Center during the Exhibition	✓	✓	✓
9. THE CONFERENCE			
The Sponsor gets a number of seats in the conference distributed according to the conference protocol.	5	3	2
The Sponsor has the right to present a working paper during the conference that suits the conference requirements	✓	✓	✓
Print the Sponsor's Logo on the Conference bags along with the Logos of other Sponsors	✓	✓	✓
The Sponsorship Amount	450,000 QR	350,000 QR	250,000 QR

4. Space Reservation

- 4.1 The organizer are the sole party to decide on matters pertaining to exhibitor admittance, such decisions are made unilaterally with applicant having no recourse to appeal.
- 4.2 Once stand allocations have been decided, the organizer shall notify the exhibitor of stand and remit the exhibitor's document, including an invoice for the remaining stand fees which must be paid by the exhibitor without delay, so that the stand can be occupied.
- 4.3 Copy of the company documents, including the following:
Commercial Registration, Trading License, Establishment Card, Qatar ID for the authorized person for signatures shall be submitted to the organizer along with the contract.

5. Cancellation Policy

- 5.1 Should applicant renounce the right to occupy the space that was requested after definitive registration, they will be liable to pay the organizer the full rental fee, with applicant having no recourse to appeal.
- 5.2 Should stands considered as preferential sites be left open after allocation owing to withdrawal or inability to attend, the management of the exhibition shall proceed to allocate such spaces in accordance with the criteria mentioned.
- 5.3 The organizer reserve the rights to terminate the contract without prior notice should the exhibitor infringe or are known to have infringed any regulations as set forth in the conditions for participation or any other dispositions employed for this exhibition in particular. Termination of the contract immediately and close the exhibitor's stand if exhibited products do not generally correspond to the appropriate section, with the subsequent loss of all amounts paid by the exhibitor.
- 5.4 Authorization to remove the merchandise from the trade hall shall be granted by the management only after the exhibitor has paid all exhibition fees in full.

6. Stand Installation, Assembly and Removal

- 6.1 Exhibitors using Shell Scheme Stands are obliged to respect the limits indicated by the metal profiles of the stand structure, as well as the standard lettering on the fascia, and shall not be allowed to place objects outside the limits of their stand, particularly in aisles, without previous authorization from the organizer
- 6.2 During the stand installation or assembly, all instructions set forth in this section and any other rules or regulations concerning stand assembly or removal issued at any time during the exhibition, must be observed in full.
- 6.3 In case where exhibitors do not comply with instructions concerning the removal of merchandise or accessories from their stands or the removal of installations assembled at their request in a period of one day from the date of closure, the organizer shall proceed to remove any such goods or installations and leave them in deposit. The exhibitor in question will incur all costs deriving there from. In such cases, the organizer shall not be held responsible for losses, damages or destruction by fire in respect of such goods or materials.

7. Safety and Security

- 7.1 Exhibition of products that may conceivably endanger visitors, trade personnel or exhibitors is strictly prohibited.
- 7.2 The organizer reserves the right to inspect an exhibitor's installation at any time, in the presence of its staff or authorized personnel and must be acted upon immediately and with no recourse or possible appeal.
- 7.3 The organizer shall be entitled at any moment to ask an exhibitor to take any of their personnel off the premises in case of their conduct being considered inappropriate or unbecoming.

8. Logistics

- 8.1 Logistics inside the venue will be handled through the Organizer for safety purposes. Meanwhile, logistics & handling fees will be bear by the participant.

9. Force Majeure

- 9.1 Both parties are bound in case of any cancellation or delaying for any reason out of Organizer's will, no amount is refundable and no right to request any other payment for any immaterial damages.

10. Jurisdiction

- 10.1 Jurisdiction in the event of any dispute shall be for the Qatari courts and the Qatari law shall be applicable.

Note: We have read and confirmed the instructions, rules and conditions stipulated above. We likewise agree to pay the total fees comprising the rental charges of the space booked and any other required costs. This application is binding once accepted by the organizer.

Authorized Person:: **المسؤول:**

Date:: **التاريخ:**

Signature:: **التوقيع:**

Company Stamp:: **ختم الشركة:**



APPLICANT'S INFORMATION:

Company Name:

Company Address:

Company Phone:

Company Fax:

Company Website:

Company Email:

Company Logo: Please send high resolution or vector file in pdf or ai format by email or CD

CONTACT PERSON:

Contact Name:

Position:

Mobile Phone:

Email:

Please attach the company's profile

TERMS & CONDITIONS:

1. Exhibitor/Sponsor

- 1.1 Complete the form and submit it on or before the deadline date (3 working days after selection of stand location). The Organizer reserve the right to decline applications received beyond the stated deadline.
- 1.2 Upon receipt, application will be examined to determine whether they satisfy the requirements for the exhibition. Organizer may request application to provide additional documents to further validate their suitability. Organizer reserve the right to accept or reject an application. The organizer reserves the right to cancel or rescind the booking of an exhibitor or ban an exhibitor from displaying products and service found to be objectionable for any reasons specified in the conditions which may be disclosed to the exhibitor. The exhibitor in question is liable to bear all the costs involved including booking charges.

2. Exhibits

- 2.1 The participant shall not exhibit any publicity material, whether in printed or visual form that is contrary to the teachings and tenets of Islam.
- 2.2 An exhibitor will not be allowed to display any obscene or visual or any other medium that blatantly infringe Qatari laws.

3. Payments

- 3.1 Applicant should pay hundred (100%) upon the submission of application form.
- 3.2 The payment should be made along with the application and should be made in favor of this account:

BANK NAME	Qatar Islamic Bank
ACCOUNT NAME	Dar Al Sharq Media Management
ACCOUNT NUMBER	0111920130018
IBAN	QA14 QISB000000000 111920130018
BANK ADDRESS	P.O.Box : 559 Grand Hammad Street, Doha – Qatar
BANK TEL	+974-44409409
SWIFT CODE	QISBQAQA

"Our Children are the Greatest Treasure"

4 - 8 November 2025
Doha Exhibition and Convention Center



SPONSORSHIP PACKAGES

Media Partners الشريك الإعلامي

Organizer المنظمون



The Peninsula

الشرق

الشرق للإدارة الإعلامية
Al Sharq Media Management



Tel: +974 4455 7730, Mob: +974 5009 5454,
P.O.Box: 3488, Doha - Qatar,

Email: marketing@alsharqmedia.com, marketing@kidsexpo.qa
www.kidsexpo.qa, [@kids_expo_qa](https://www.instagram.com/kids_expo_qa)